

Regulamin Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia Ogrodowego „Wierzbowa Dolina”

1. Komisja jest organem kontrolnym, działającym w imieniu i z upoważnienia walnego zebrania członków Stowarzyszenia.
2. Komisja rewizyjna składa się od 3 – 5 członków wybranych przez Walne zebranie członków Stowarzyszenia.
3. Wybrani członkowie komisji rewizyjnej nie mogą być członkami organu zarządzającego, pozostawać z nimi w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia, nie mogą też być skazani prawomocnym wyrokiem z winy umyślnej.
4. Na swoim pierwszym posiedzeniu komisja wybiera ze swego grona: przewodniczącego komisji, zastępcę, i sekretarza.
5. W przypadku zmniejszenia się liczby członków poniżej 3 osób komisja zobowiązana jest uzupełnić swój skład według zasad określonych w statucie.
6. Najbliższe Walne zebranie – regulaminowe lub zwołane w tym celu walne nadzwyczajne zatwierdza lub odrzuca dokonane zmiany.
7. Członkowie komisji mogą być odwołani na podstawie uchwały walnego zebrania w przypadku, gdy:
 - nie wywiązują się z obowiązku członka Stowarzyszenia i Komisji
 - działają na szkodę Stowarzyszenia
8. Podstawowe kompetencje i obowiązki komisji rewizyjnej:
 - kontrolowanie zgodności działań zarządu ze statutem i uchwałami walnego zebrania oraz regulaminem pracy zarządu,
 - przeprowadzenie merytorycznej i finansowej kontroli działalności zarządu – co najmniej raz na kwartał lub w ciągu czterech tygodni od dnia otrzymania wniosku,
 - przedstawienie na walnym zebraniu sprawozdań i wniosków dotyczących udzielenia zarządowi absolutorium,
 - zwoływanie walnego zebrania sprawozdawczego, w przypadku gdy zarząd nie zwołuje takiego zebrania.
9. Komisja rewizyjna wykonuje swoje czynności na posiedzeniach oraz przez swoich członków, którym zleca wykonywanie powierzonych zadań.
10. Posiedzenia komisji zwołuje przewodniczący, nie rzadziej niż cztery razy w roku oraz na każde żądanie dwóch członków komisji. O terminie posiedzenia członkowie komisji winni być powiadomieni przynajmniej tydzień wcześniej. W wyjątkowych przypadkach możliwe jest zwołanie posiedzenia komisji na dwa dni przed planowanym terminem posiedzenia.
11. W posiedzeniach komisji mogą brać udział osoby zaproszone przez przewodniczącego.
12. Do współpracy i opracowania określonych zagadnień komisja może powołać, za zgodą dwóch członków zarządu w tym prezesa, wiceprezesa lub sekretarza, rzeczoznawców lub specjalistów.

13. W celu wykonania swych statutowych zadań komisja ma prawo żądać od zarządu, członków i pracowników Stowarzyszenia wszelkich sprawozdań i wyjaśnień, przeglądać księgi, dokumenty i sprawdzać stan majątku Stowarzyszenia. Podmioty te mają obowiązek udostępnić w/w dokumenty.
14. Postępowanie kontrolne trwa nie dłużej niż 30 dni. W wyjątkowych przypadkach Komisja może przedłużyć czas trwania postępowania o kolejne 30 dni.
15. Postępowanie kontrolne kończy protokół Komisji zawierająca wnioski kontrolne oraz:
 - datę i przedmiot kontroli,
 - nazwiska osób przeprowadzających kontrolę oraz ewentualnie osób obecnych podczas kontroli,
 - wykaz dokumentów, na podstawie których wydano ocenę i wynik kontroli,
 - podpisy osób przeprowadzających kontrolę oraz osób obecnych przy kontroli.

Na tej podstawie Komisja w ciągu 10 dni, sporządza wnioski i zalecenia pokontrolne dla Zarządu Stowarzyszenia Ogrodowego.

16. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości komisja rewizyjna powinna żądać zwołania posiedzenia zarządu, celem podjęcia odpowiednich kroków zapobiegających powstawaniu nieprawidłowości i umożliwiających likwidację szkód.
17. Komisja może wezwać każdego członka Stowarzyszenia do stawienia się w określony terminie na posiedzeniu komisji celem złożenia wyjaśnień.
18. Uchwały komisji rewizyjnej są ważne, jeżeli zostały podjęte w obecności co najmniej połowy członków komisji rewizyjnej.
19. Uchwały komisji rewizyjnej zapadają zwykłą większością głosów. W razie równej ilości głosów decyduje głos przewodniczącego. Głosowania są jawne.
20. Zalecenia komisji rewizyjnej przekazane są zarządowi w formie pisemnej w czasie obrad zarządu. Fakt ten winien być odnotowany w dokumentacji komisji.
21. Z każdego posiedzenia i czynności komisji rewizyjnej powinien być sporządzony protokół zawierający podjęte decyzje, uchwały i ustalenia. Protokół podpisują wszyscy obecni członkowie komisji.
22. Członkowie komisji pełnią swoją funkcję społecznie.
23. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem przyjęcia go uchwałą przez walne zebranie członków Stowarzyszenia.